



План мероприятий (дорожная карта) направленный на обеспечение МБОУ «СШ № 5» квалифицированными педагогическими кадрами на 2017 – 2019 год

План мероприятий (дорожная карта) по обеспечению педагогическими кадрами и повышению профессионального уровня педагогических работников МБОУ «СШ № 5» Ключи-1, на 2017-2019 г.г разработан в целях наиболее полного удовлетворения потребности школы в педагогических кадрах, повышения профессионального уровня педагогических работников, создание условий для их творческого и карьерного роста.

Основание для разработки плана мероприятий (дорожная карта) письмо Министерства образования и науки Камчатского края от 28.12.2016 № 23.01/2831 «О развитии кадрового ресурса в сфере образования»

Цель: Обеспечение МБОУ «СШ № 5» квалифицированными кадрами, способными решать задачи модернизации образования, обеспечить повышение качества образования.

Задачи:

Реализация комплекса мероприятий, направленных на:

- формирование муниципального заказа на подготовку педагогических кадров;
- обеспечение школы квалифицированными кадрами;
- формирование профессионально-ориентированных школьников на педагогические специальности;
- создание системы поддержки молодого учителя в период его профессионального становления.

№	Мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки исполнения	Результат. Критерии выполнения.
1. Организационные мероприятия				
1.1	Разработка План мероприятий (дорожная карта) по решению кадрового дефицита в системы	Директор	До 01 мая 2017 года	Создание системы управления кадровой политикой на уровне ОУ

	общего образования на уровне ОУ			
1.2	Организация информационного сопровождения реализации мероприятий на сайте школы	Администратор сайта	В течение года	План мероприятий: информационные статьи, сюжеты и т. п. Формирование позитивного отношения к профессии учитель
2. Увеличение абсолютного числа педагогических работников				
2.1	Формирование прогноза потребности ОУ в кадрах с профессиональным образованием	Директор	Ежегодно	Возможность прогнозирования оптимальной структуры подготовки кадров ОУ.
2.2	Заключение договоров на обучение по целевым направлениям	Директор	Ежегодно до 1 марта	Устранение кадрового дефицита
2.3.	Организация работы с выпускниками школы, обучающимися в педагогических ВУЗах/ ПОО, в том числе по целевым направлениям, - осуществление сопровождения студента со стороны школы на протяжении всего срока обучения; - заключение соглашений школы с учебными заведениями на организацию студенческих практик в школе	Директор	Постоянно	Рост количества выпускников ВУЗов и ПОО трудоустроившихся в школу
2.4	Содействие организации прохождения студентами педагогических практик (с целью повышения практической ориентированности)	директор, учителя	в течение года (по графику)	Наличие педагогической практики у студентов
2.5	Организация переподготовки лиц с	Директор	До сентября 2018г	Создание условий получения

	непедагогическим образованием с целью трудоустройства в школе			педагогического образования
2.6	Проведение ярмарок вакансий	директор	Ежегодно, 2 квартал (при необходимости)	Создание возможности потенциальным работникам найти своего работодателя.
2.7	Организация Дня открытых дверей в школе	Заместитель директора по ВР	апрель ежегодно	Создание возможности потенциальным работникам найти своего работодателя.
3. Профориентационная работа				
3.1.	Развитие региональной модели профориентационной работы (создание условий для профессиональной мотивации/ориентации обучающихся и воспитанников образовательных организаций на получение педагогической профессии; популяризация педагогической деятельности в молодёжной среде)	Педагог-психолог	В течение года	Увеличение числа абитуриентов, поступающих в ВУЗы и ПОО на педагогические специальности
3.2.	Выявление учащихся, склонных к педагогической деятельности	Педагог-психолог	Сентябрь, март ежегодно	База данных обучающихся, склонных к педагогической деятельности
3.3.	Формирование базы данных школьников, поступивших в учреждения профессионального педагогического образования (в целях организации работы, направленной на дальнейшее сопровождение студента)	Заместитель директора по ВР	Сентябрь Ежегодно	Количество человек, поступивших на педагогические специальности

4. Сохранение кадрового потенциала				
4.1.	Проведение анализа объёма учебной нагрузки	Директор,	Март – апрель, ежегодно	Высвобождение учителей и перераспределение имеющихся вакансий
4.2.	Работа со штатными расписаниями.	Директор	Март-август ежегодно	
4.3.	Совершенствование оплаты труда	Директор	Март-сентябрь ежегодно	
5 Создание условий для профессиональной деятельности				
5.1	Развитие образовательной среды школы, создание условий для реализации ФГОС	Директор	Постоянно	Создание комфортных условий труда. Повышения мотивации.
5.2	Создание условий для реализации инициатив педагогов	Директор	Постоянно	
5.3	Реализация системы повышения квалификации и переподготовки педагогических работников	Директор	Постоянно	
5.4	Реализация мероприятий по расширению практики дистанционного обучения, при реализации общеобразовательных программ (особенно в условиях сельской школы)	Директор, заместитель директора по УВР	Постоянно	Компенсирование потребности в дополнительных педагогах, особенно в малокомплектной школе
5.5	Участие педагогов в конкурсе на денежное поощрение лучших учителей	Директор	Ежегодно по распоряжению Губернатора.	Количество получателей выплаты в текущем году Формирование позитивного отношения к педагогической профессии
6. Организация работы по адаптации и закреплению молодых специалистов				
6.1	Подготовка педагогов к муниципальному	Заместитель директора по УВР, творческая группа	Ежегодно	Формирование позитивного

	конкурсу «Учитель года» и другим конкурсам педагогического творчества и мастерства			отношения к профессии учитель, возможность творческого роста
6.2	Организация участия молодых учителей в работе муниципальных, школьных методических объединений.	Заместитель директора по УВР, рук.МО	В течение года	Кол-во молодых учителей – участников мероприятий
6.3	Обеспечение динамики роста заработной платы молодых учителей в соответствии с динамикой роста средней заработной платы в районе	Директор	В течение года	Увеличение доплат к заработной плате молодых учителей
6.4	Регламентирование процедуры организации наставничества в школе	Директор	Сентябрь	Разработка и утверждение положения «Об организации наставничества»

7. Меры социальной поддержки педагогических работников

7.1	Установление надбавок к должностному окладу молодым специалистам	директор, главный бухгалтер	Сентябрь ежегодно	Количество получателей выплаты в текущем году
7.2	Содействие в предоставлении места в детском саду	директор	Ежегодно на 1 сентября	Количество получателей льготы
7.3	Содействие рассмотрения вопроса о выделении служебного жилья	директор	В течение года	Обеспечение педагогов жильем в сельской местности
7.3	Отслеживание государственных программ, направленных на решение жилищного вопроса для педагогических кадров	Директор	В течение года	Реестр государственных программ